



MANUALE D'ISTRUZIONI

INDICE

1. ISTRUZIONI PER LA REGISTRAZIONE.....	3
2. ISTRUZIONI PER LA PUBBLICAZIONE DI UN ANNUNCIO.....	8
3. SOPRALLUOGO PER BOLLINO OU.....	17
4. COSA FARE QUANDO AFFITTI UN ALLOGGIO.....	18

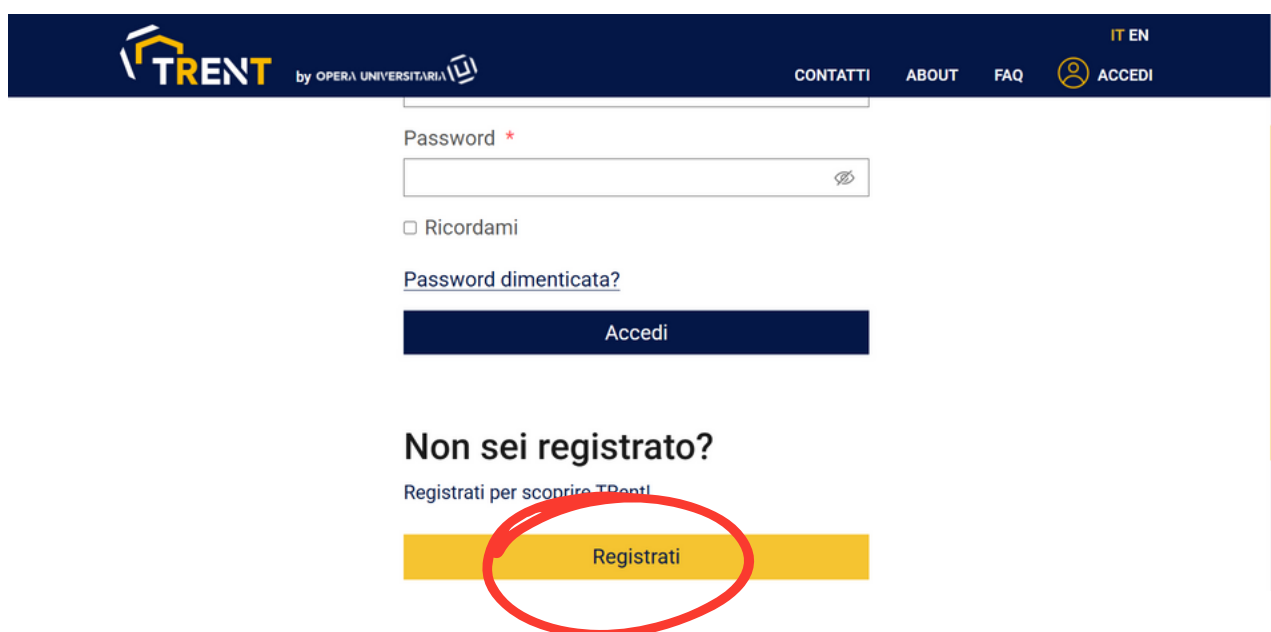
ISTRUZIONI PER LA REGISTRAZIONE

1. Vai sul sito <https://trent.operauni.tn.it/> e clicca su  in alto a destra

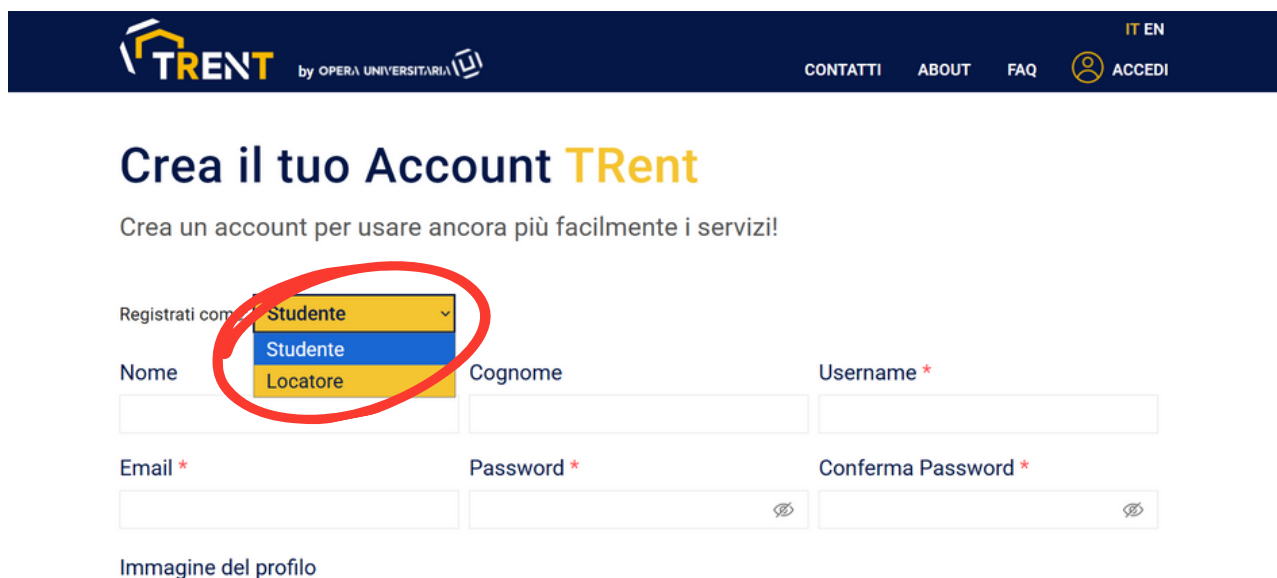
3



2. Clicca su  in fondo alla pagina



3. Seleziona «Studente» o «Locatore» nel menu a tendina per scegliere la tipologia di account



TRent by OPERA UNIVERSITARIA

IT EN CONTATTI ABOUT FAQ ACCEDI

Crea il tuo Account TRent

Crea un account per usare ancora più facilmente i servizi!

Registrati come: **Studente**

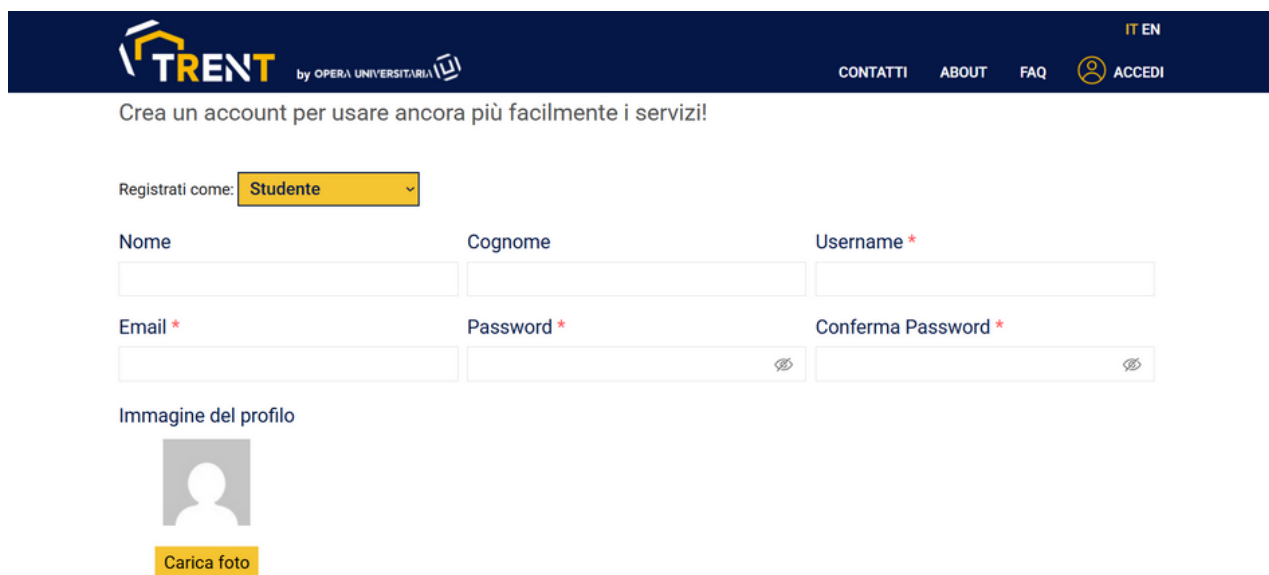
Nome Cognome Username *

Email * Password * Conferma Password *

Immagine del profilo

4a. Se ti stai registrando come «Studente»

Compila i campi nome e cognome, scegli un username che ti servirà per accedere alla tua area personale, inserisci la tua email e crea una password. Opzionalmente puoi aggiungere una foto profilo.



TRent by OPERA UNIVERSITARIA

IT EN CONTATTI ABOUT FAQ ACCEDI

Crea un account per usare ancora più facilmente i servizi!

Registrati come: **Studente**

Nome Cognome Username *

Email * Password * Conferma Password *

Immagine del profilo



Carica foto

5a. Prima di proseguire con la registrazione:

- dichiara di accettare le linee guida
- acconsenti al trattamento dei dati personali
- dichiara di essere studente o futuro studente presso l'Università di Trento

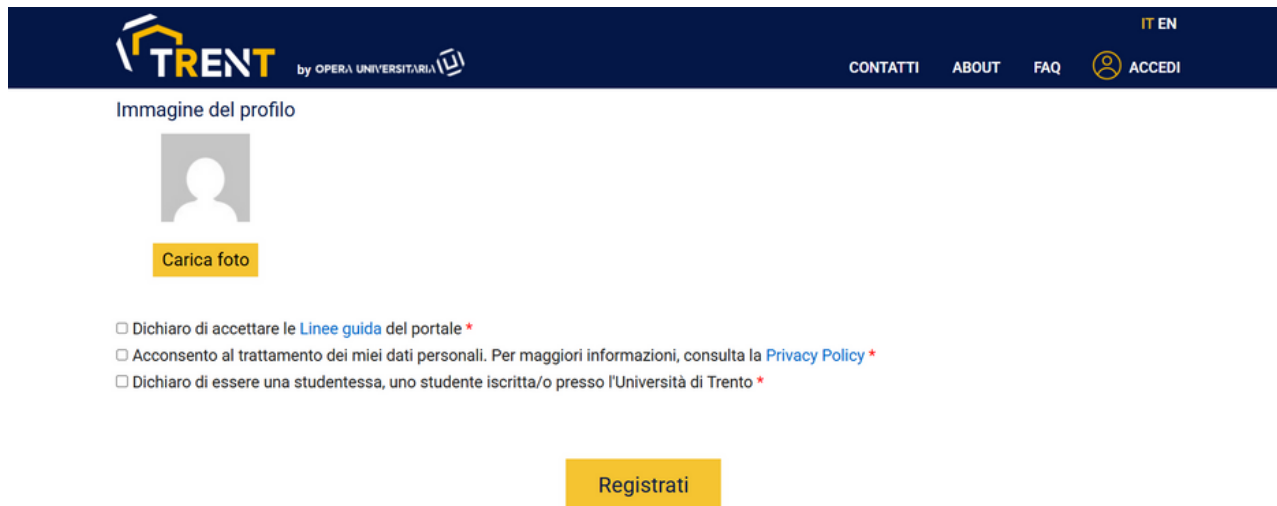


Immagine del profilo

Carica foto

☐ Dichiaro di accettare le [Linee guida](#) del portale *

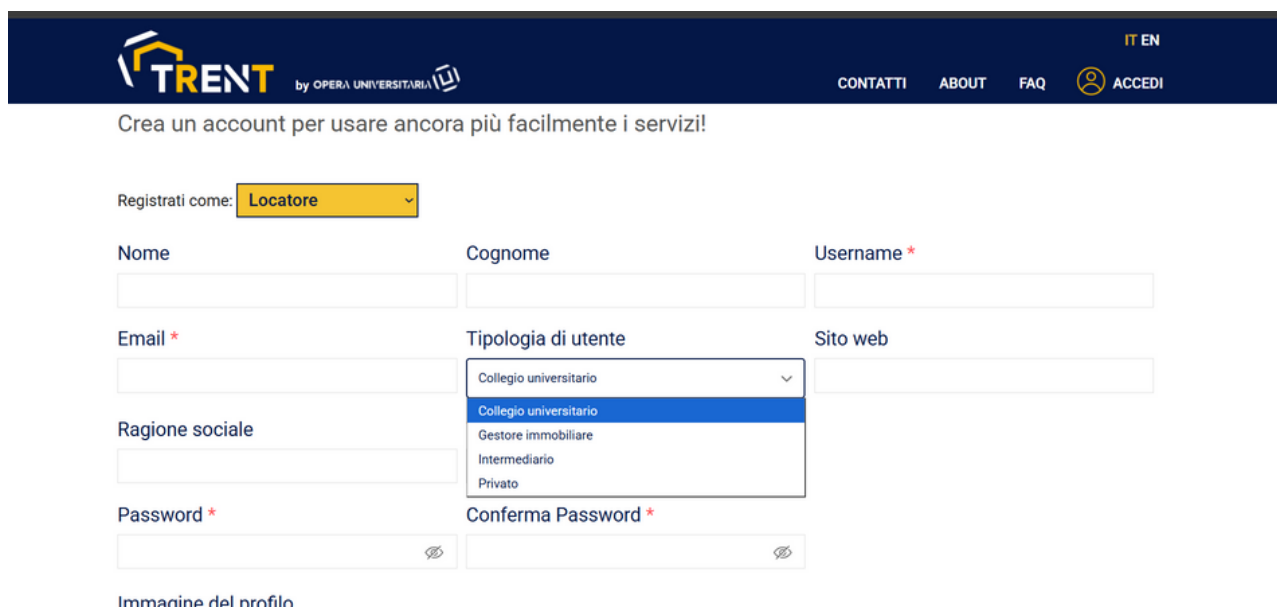
☐ Accconsento al trattamento dei miei dati personali. Per maggiori informazioni, consulta la [Privacy Policy](#) *

☐ Dichiaro di essere una studentessa, uno studente iscritta/o presso l'Università di Trento *

Registrati

4b. Se ti stai registrando come «Locatore»

Compila i campi specificando la tipologia di utente nel menù a tendina.



Crea un account per usare ancora più facilmente i servizi!

Registrati come: **Locatore**

Nome Cognome Username *

Email * Tipologia di utente Sito web

Ragione sociale

Password * Conferma Password *

Immagine del profilo

6

- 6

6

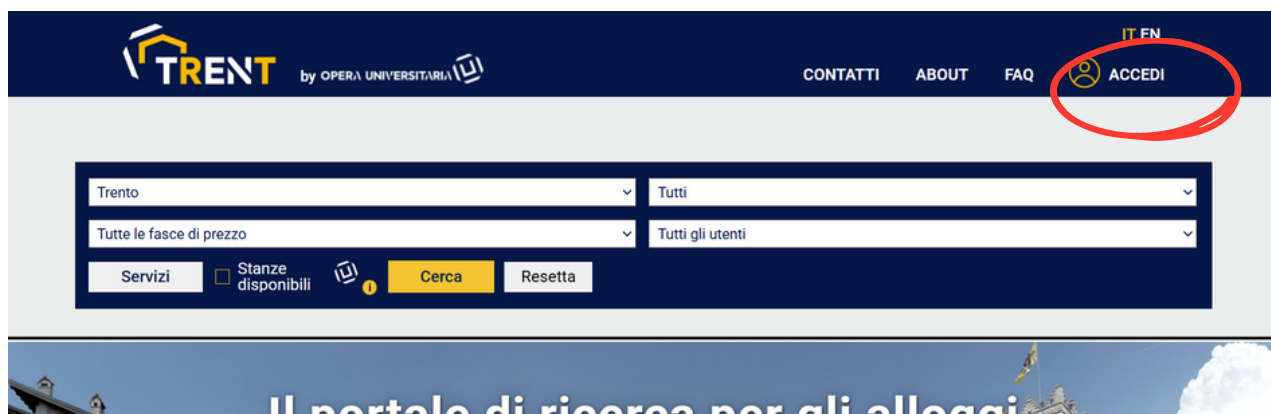
6



6

ISTRUZIONI PER LA PUBBLICAZIONE DI UN ANNUNCIO

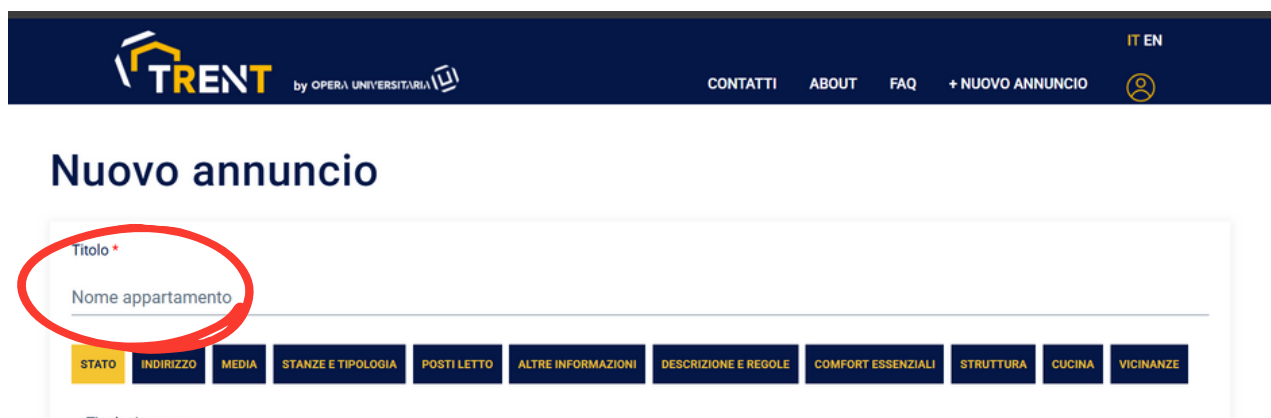
1. Clicca su  in alto a destra e inserisci le tue credenziali.



2. Dopo aver effettuato l'accesso clicca su  in alto a destra.



3. Inserisci il titolo dell'annuncio per lo spazio che stai affittando

The screenshot shows the 'Nuovo annuncio' form. At the top, there is a navigation bar with the TRENT logo and links for 'CONTATTI', 'ABOUT', 'FAQ', and '+ NUOVO ANNUNCIO'. Below the navigation bar, the title 'Nuovo annuncio' is displayed. The form has two input fields: 'Titolo' and 'Nome appartamento'. The 'Titolo' field is circled in red. Below the input fields, there is a row of tabs: 'STATO', 'INDIRIZZO', 'MEDIA', 'STANZE E TIPOLOGIA', 'POSTI LETTO', 'ALTRE INFORMAZIONI', 'DESCRIZIONE E REGOLE', 'COMFORT ESSENZIALI', 'STRUTTURA', 'CUCINA', and 'VICINANZE'. The 'STATO' tab is selected.

4. Nella sezione «Indirizzo» compilare tutti i campi. Puoi trovare le indicazioni per trovare Latitudine e Longitudine in fondo alla pagina.

by OPERA UNIVERSITARIA

IT EN

CONTATTI ABOUT FAQ + NUOVO ANNUNCIO

STATO **INDIRIZZO** MEDIA STANZE E TIPOLOGIA POSTI LETTO ALTRE INFORMAZIONI DESCRIZIONE E REGOLE COMFORT ESSENZIALI STRUTTURA CUCINA VICINANZE

Comune o città
Trento

Via, numero
Inserisci la via

CAP
Inserisci il CAP

Città
Inserisci la città

Latitudine
Esempio: 46.06712
Inserisci la latitudine

Longitudine
Esempio: 11.12108
Inserisci la longitudine

Come trovare la latitudine e longitudine
Per inserire latitudine e longitudine di un appartamento aprire Google Maps e cercare il luogo inserendo l'indirizzo esatto. Una volta trovato il luogo sulla mappa premere sul marcatore rosso con il tasto destro del mouse. Apparirà una finestra con i numeri della latitudine e della longitudine, separati da una virgola, sono la latitudine e la longitudine. Copiarli ed inserirli nei campi.

5. Nella sezione «Media» inserisci un'immagine principale cliccando su **Browse** e selezionando le immagini dal tuo pc. Facoltativamente puoi aggiungere immagini aggiuntive, un video youtube e la planimetria.

by OPERA UNIVERSITARIA

IT EN

CONTATTI ABOUT FAQ + NUOVO ANNUNCIO

Immagine principale *
Dimensione consigliata 1200x600px
Browse
Inserire l'immagine rappresentativa dell'appartamento

Galleria
Browse

Video
Inserire l'ID youtube
Inserire l'ID Youtube del video che si vuole caricare.
<https://www.youtube.com/watch?v=VE0x0HSSGw>

Planimetria
Browse
Inserire l'immagine che raffigura la planimetria dell'appartamento

6. Nella sezione «Posti letto» puoi inserire fino a 10 stanze specificandone la tipologia nel menù a tendina. Per facilitare le richieste di informazioni degli studenti è consigliato dare un nome ad ogni stanza.

Titolo *

Nome appartamento

STATO INDIRIZZO MEDIA STANZE E TIPOLOGIA POSTI LETTO ALTRE INFORMAZIONI DESCRIZIONE E REGOLE COMFORT ESSENZIALI STRUTTURA CUCINA VICINANZE

IMPORTANTE: Ricordarsi di aggiornare il numero dei posti letto disponibili. Quando non sono disponibili posti letto inserire il valore 0 (zero)

Posti letto

STANZA 1 STANZA 2 STANZA 3 STANZA 4 STANZA 5 STANZA 6 STANZA 7 STANZA 8 STANZA 9 STANZA 10

Nome stanza

Tipo stanza *

Stanza disattivata

Stanza disattivata

Stanza singola

Stanza condivisa

Posti letto totali

Posti letto disponibili

Prezzo

Libero da

Importante: ricordarsi di compilare tutte le sezioni prima di pubblicare l'annuncio.

Annulla Pubblica annuncio

7. Una volta che hai compilato tutte le sezioni e controllato che tutti i dati inseriti siano corretti e completi puoi procedere alla pubblicazione dell'annuncio.

Titolo *

Bellissimo appartamento

STATO INDIRIZZO MEDIA STANZE E TIPOLOGIA POSTI LETTO ALTRE INFORMAZIONI DESCRIZIONE E REGOLE COMFORT ESSENZIALI STRUTTURA CUCINA VICINANZE

Fermate nelle vicinanze No

Ateneo nelle vicinanze No

Biblioteca nelle vicinanze No

Importante: ricordarsi di compilare tutte le sezioni prima di pubblicare l'annuncio.

Annulla Pubblica annuncio

8. Se sei un privato il tuo annuncio sarà visibile solo dopo il controllo e la validazione da parte di Opera.



9. Se possiedi un portale di annunci online puoi importare in modo massivo i tuoi annunci selezionando «Import massivo» nel menù a tendina in alto a destra.



10. Compila il form per ricevere tutte le istruzioni necessarie per l'importazione massiva.

Import massivo

Il portale TRent nasce con l'obiettivo di facilitare il contatto tra gli studenti che cercano un alloggio e tutti i proprietari immobiliari presenti sul territorio.

Per rendere questo passaggio più semplice, abbiamo costruito una piattaforma che guidi gli studenti nella ricerca, attraverso un'offerta di soluzioni abitative varia, aggiornata, con informazioni chiare e dettagliate. Allo stesso tempo, intendiamo dare ai proprietari la possibilità di presentare la propria offerta in una sorta di bacheca virtuale, moderna, intuitiva e semplice nella navigazione.

Per i proprietari di portali, è prevista la possibilità di importare in modo massivo i propri annunci. Se sei interessato ad usufruire di questa opportunità, compila il form che trovi di seguito e riceverai le istruzioni necessarie.

Nome Referente

SOPRALLUOGO PER BOLLINO OU

Se sei un piccolo proprietario privato, una volta caricato il tuo annuncio verrai contattato da Opera Universitaria per fissare un sopralluogo. Qualora il tuo alloggio risultasse conforme a quanto dichiarato – in termini di ubicazione e di dotazioni presenti – il tuo annuncio verrà segnalato sul sito con un bollino OU .

11



Nel caso in cui vengano riscontrate, da parte del team Opera, difformità tra l'immobile e l'annuncio, sarai invitato a modificare l'annuncio o ad eliminarlo dal portale. Nel tempo che intercorre tra il momento in cui inserisci l'annuncio sul sito e il sopralluogo effettuato da Opera, il tuo alloggio sarà presente sulla bacheca, ma senza il bollino OU

COSA FARE QUANDO AFFITTI UN ALLOGGIO

Quando riesci ad affittare il tuo appartamento, non eliminare l'annuncio dal portale! In questo modo eviterai di doverlo reinserire da zero una volta che tornerà libero.

12

1. Dopo aver effettuato l'accesso, nel menù a tendina in alto a destra seleziona «I miei annunci»



2. Clicca sul tasto «Modifica» relativo all'appartamento occupato.



3. Nella sezione «Posti letto» cambia il numero di posti letto disponibili in base a quanti ne sono stati affittati.

Appartamento

STATO INDIRIZZO MEDIA STANZE E TIPOLOGIA **POSTI LETTO** ALTRE INFORMAZIONI DESCRIZIONE E REGOLE COMFORT ESSENZIALI STRUTTURA CUCINA VICINANZE

IMPORTANTE: Ricordarsi di aggiornare il numero dei posti letto disponibili. Quando non sono disponibili posti letto inserire il valore 0 (zero)

Posti letto

STANZA 1 STANZA 2 STANZA 3 STANZA 4 STANZA 5 STANZA 6 STANZA 7 STANZA 8 STANZA 9 STANZA 10

Nome stanza	Tipo stanza *	Posti letto totali	Posti letto disponibili	Prezzo	Libero da
stanza 1	Stanza singola	1	0	20000	

Importante: ricordarsi di compilare tutte le sezioni prima di pubblicare l'annuncio.

4. Se non ci sono più posti letto disponibili nell'appartamento spuntare la casella «Appartamento locato».

Appartamento

STATO INDIRIZZO MEDIA STANZE E TIPOLOGIA **POSTI LETTO** ALTRE INFORMAZIONI DESCRIZIONE E REGOLE COMFORT ESSENZIALI STRUTTURA CUCINA VICINANZE

Tipologia utente

Collegio universitario

IMPORTANTE: ricordarsi di selezionare il campo "Appartamento locato" quando l'intero appartamento è affittato e non ci sono più posti letto disponibili

☒ Appartamento locato

Importante: ricordarsi di compilare tutte le sezioni prima di pubblicare l'annuncio.

Ora gli studenti non potranno più chiedere informazioni sul tuo appartamento, che risulterà occupato. Quando tornerà libero, potrai ripetere questa procedura e ripristinare i posti disponibili nel tuo alloggio, senza dover riscrivere l'annuncio da capo.